



ISTITUTO COMPRENSIVO VR 15 - BORGO VENEZIA  
Via Cesare Betteloni, 21 - 37131 Verona  
Tel. 045 525551 - 045 8401090  
e-mail [vric89000v@istruzione.it](mailto:vric89000v@istruzione.it) sito web [www.ic15verona.edu.it](http://www.ic15verona.edu.it)

Circ. n. 125  
Prot. n. 1458/VII.2.2

Verona 18/03/2020

Al Sig. SINDACO  
Comune di Verona

Al Comune di Verona  
Ufficio Istruzione  
Edilizia Scolastica

Alle RSU I.C.15 Borgo Venezia

A tutto il Personale Docente e ATA

Ai Sigg.ri Genitori

All'Albo

*Oggetto: FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;

CONSIDERATO in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che "Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", e che "Le

*amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività”;*

VISTO il DL Cura Italia, art. 87;

VERIFICATA la necessità di apportare modifiche alla determina prot. n. 1420IV.8 del 13/03/2020;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;

#### DETERMINA

Dal 19 marzo fino alla fine dell'emergenza gli uffici amministrativi dell'istituto I.C. 15 Borgo Venezia funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali .

Il Dirigente scolastico garantirà la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA, nel periodo dal 19 marzo fino alla fine dell'emergenza e sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica [vric89000v@istruzione.it](mailto:vric89000v@istruzione.it) e per urgenti comunicazioni al n. 3296222384

La Dirigente Scolastica potrà essere contattata alla casella di posta elettronica: [dirigente@ic15verona.edu.it](mailto:dirigente@ic15verona.edu.it);

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola [www.ic15verona.edu.it](http://www.ic15verona.edu.it);

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Patrizia Muscolino

La firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs 39/1993