



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VR 15 BORGO VENEZIA

Via Cesare Betteloni, 21 - 37131 Verona

Tel. 045 525551 – 045 8401090 - fax 045 8402225 C.F. 93185290231

e-mail vric89000v@istruzione.it sito web www.ic15verona.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

All'albo on line
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di esperto per la realizzazione di percorsi di mentoring e di orientamento nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto: "Futuri possibili"

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322

CUP: F34D21001230006

PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al reclutamento di esperti da impiegare nella realizzazione dei seguenti percorsi di mentoring e di orientamento rivolti agli alunni/e della scuola secondaria "Fincato Rosani":

Titolo percorso	Modalità organizzative	Destinatari	Numero ore	Numero di esperti
Percorso di mentoring e di orientamento 61 (coaching motivazionale attraverso lo strumento musicale)	Individuale	Classe 1B scuola secondaria	8	1
Percorso di mentoring e di orientamento 62 (coaching motivazionale attraverso lo strumento musicale)	Individuale	Classe 2B scuola secondaria	16	1

Percorso di mentoring e di orientamento 63 (coaching motivazionale attraverso lo strumento musicale)	Individuale	Classe 2F scuola secondaria	24	1
Percorso di mentoring e di orientamento 64 (coaching motivazionale attraverso lo strumento musicale)	Individuale	Classe 2C scuola secondaria	8	1
Percorso di mentoring e di orientamento 65 (coaching motivazionale attraverso lo strumento musicale)	Individuale	Classe 2D scuola secondaria	8	1

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti dell'esperto

- rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo un calendario concordato con l'Istituzione scolastica e per il personale scolastico al di fuori dell'orario di servizio;
- predisposizione del materiale formativo necessario;
- messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- programmare ciascun percorso sulla base delle esigenze specifiche degli alunni;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate;
- collaborare alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione;

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - siano in possesso di titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
 - siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

1. I candidati, esperti e tutor, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2 e art. 3 comma 1, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX
A) TITOLI DI STUDIO <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	A.1 – LAUREA TRIENNALE	2 (per ogni titolo)	2
	A.2 – LAUREA (vecchio ordinamento/specialistica/magistrale)	4 (per ogni titolo)	4
	A.3 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso della durata di almeno 1anno)	2
	A.4 - MASTER	1 (per ogni master) di I livello 1 (per ogni master) di II livello	4
	A.5 - DOTTORATO DI RICERCA	2 (per ogni titolo)	4
B) ESPERIENZA DI DOCENZA	B.1 - > di 5 ANNI	5	5
	B.2 - da 3 a 5 ANNI	3	3
	B.3 - < di 3 ANNI	1	1
C) ESPERIENZA SPECIFICA <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	C.1 – ESPERIENZA DI DOCENZA E/O TIROCINI/STAGE	3 (per ogni esperienza)	15
	C.2 – ESPERIENZA DI COORDINAMENTO E/O DOCENZA IN PROGETTI RELATIVI AI PERCORSI DI FORMAZIONE	2 (per ogni esperienza)	10
D) TITOLI DIDATTICI E CULTURALI <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	D.1 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI (≥ 20 ORE)	1 (per ogni corso)	5
	D.2 – PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE DI ARTICOLI CARTACEI E/O MULTIMEDIALI O, AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI	1 (per ogni pubblicazione)	5

- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

- Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno nell'a.s. 2024/25. Ogni modulo avrà una durata pari alle ore indicate in tabella all'art.1 e sarà svolto nel periodo marzo - giugno 2025.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo stabilito per la remunerazione, inteso quale importo onnicomprensivo, è pari a **42,00 €/h (massimo n. ore per modulo come da tabella all'art.1) per l'esperto**, come indicato nella nota MIM prot. 58542 del 17/04/2024 "Istruzioni Operative".
- I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte e a rendicontazione avvenuta mediante apposito timesheet.

3. I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.
4. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 08:00 del 26/02/2025**, a mezzo:

Posta Elettronica, all'indirizzo: vric89000v@istruzione.it esclusivamente in formato PDF;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti allegati:
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
 - Allegato 2 – Griglia valutazione titoli;
 - Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.
 - Curriculum Vitae in formato europeo che dovrà essere redatto evidenziando i titoli valutabili ai fini della presente selezione
 - Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, sarà nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Pubblicazione delle graduatorie

1. Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.
2. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 9 – Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.
2. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia", con sede in Verona, Via Cesare Betteloni 21, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vr89000v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia" è il Dott. **Massimo Zampetti**, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail info@privacycontrol.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Cristina Fasoli, in qualità di Dirigente Scolastica Reggente, e-mail istituzionale vrhc89000v@istruzione.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web della scuola.

Articolo 15 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Griglia valutazione titoli;
- Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cristina Fasoli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)