



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VR 15 BORGO VENEZIA

Via Cesare Betteloni, 21 - 37131 Verona

Tel. 045 525551 - 045 8401090 - fax 045 8402225 C.F. 93185290231

e-mail vric89000v@istruzione.it sito web www.ic15verona.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PILLOLE DI INNOVAZIONE E RISERVA

Al personale dell'Istituto
Al personale interessato
All'albo online
Agli atti e al sito web

Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Formazione del personale scolastico per la transizione
digitale (D.M. n. 66/2023)

Identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45205

Titolo del progetto "ORIZZONTI DIGITALI" -

Importo finanziato: € 54.206,93

CUP: D37G23000540001

1. **Avviso n. 1** per la selezione di personale interno/esterno all'istituto per le figure di esperto e tutor per la realizzazione di n. 3 "Laboratori di formazione sul campo" rivolto agli assistenti amministrativi finanziamento PNRR, Missione 4 Istruzione e Ricerca, Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU di cui al D.M. 66/2023.
2. **Avviso n.2 di selezione** rivolto al **PERSONALE DOCENTE INTERNO, PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI VERONA, ESPERTI ESTERNI** per il conferimento di n. 1 incarico individuale di **ESPERTO** e n. 1 incarico individuale di **TUTOR** nei **PERCORSI sulla transizione digitale**.
3. **Avviso n. 3** di selezione per il conferimento di incarichi individuali per il **TEAM DI PROGETTO** per le **BUONE PRATICHE** per la realizzazione dei percorsi formativi di "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU di cui al D.M. 66/2023.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge



Ministero dell'Istruzione e del Merito

29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, «Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale» (COM (2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, la «creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale», con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di «circa



Ministero dell'Istruzione e del Merito

650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”»;

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L'intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l'adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l'adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole. La linea di intervento prevede la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione nel corso dei cinque anni e l'istituzione di centri di formazione locali. Nei progetti di formazione dovranno essere coinvolte tutte le oltre 8.000 istituzioni educative in Italia”»;

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

CONSIDERATO che il target collegato alla linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura



Ministero dell'Istruzione e del Merito

fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» della Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **54.206,93**;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 20 del 15/02/2024 e relativa assunzione in bilancio dei suddetti fondi;

VISTO il programma Annuale 2025;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "ORIZZONTI DIGITALI"- CUP D37G23000540001, di individuare **TUTOR ed ESPERTI** per l'avvio di percorsi formativi sul campo destinato al Personale ATA con rilascio finale di specifica attestazione ;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "ORIZZONTI DIGITALI"- CUP D37G23000540001, di individuare n. 1 esperto e un tutor nei percorsi sulla Transizione Digitale con rilascio finale di specifica attestazione;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "ORIZZONTI DIGITALI"- CUP D37G23000540001 di individuare almeno n. tre unità quali componenti del **TEAM per la realizzazione dei percorsi formativi di "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"**, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU di cui al D.M. 66/2023.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

VISTA la delibera del Collegio dei docenti riguardante l'approvazione all'espletamento e l'inserimento nel PTOF del progetto "ORIZZONTI DIGITALI" Codice - M4C1I2.1-2023-1222-P-45205 - CUP: D37G23000540001;

VISTO il decreto di assunzione nel programma annuale 2024 del relativo finanziamento dell'importo totale di € 54.206,93;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto riguardante l'autorizzazione all'espletamento del progetto "ORIZZONTI DIGITALI"- CUP D37G23000540001, codice M4C1I2.1-2023-1222-P-45205 nonché la relativa modifica al programma annuale dell'E.F. 2024, , del relativo finanziamento, per complessivi € 54.206,93;

VISTI i precedenti Decreti di Avvio delle procedure di selezione che riportano gli stessi requisiti di accesso alle selezioni dei tre avvisi indicati nel presente Bando,

CONSIDERATA la presa di servizio della dirigente scolastica reggente in data 01-09-2025 , attestata la verifica dello sviluppo delle progettualità del PNRR DM66 e l'urgenza di avviare i suddetti percorsi formativi in vista della scadenza attualmente fissata al 30 settembre 2025 al fine di completare e raggiungere il target prefissato

EMANA I SEGUENTI AVVISI DI SELEZIONE

Avviso n. 1 per il conferimento di n. 3 incarichi individuali di ESPERTO e n. 3 incarichi individuali di TUTOR rivolto al personale interno o al personale di altre istituzioni scolastiche o esterno all'amministrazione.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali di tutor e n. 3 incarichi individuali di esperto aventi ad oggetto i seguenti percorsi formativi:

Laboratori sul campo

| Laboratorio 1 PASSWEB PENSIONI E TFR | Ore ESPERTO e importo orario onnicomprensivo | Ore TUTOR e importo orario onnicomprensivo |
|--|--|--|
| | 20 ore Importo orario 122,00 | 20 Importo 34,00 |

Contenuti del laboratorio 1

I tre aspetti dello stato giuridico del personale scolastico: ricostruzione di carriera, pensioni, TFR/TFS

- La ricostruzione di carriera del personale scolastico
- Il servizio pre-ruolo alla luce del D.L. 69/2023 "Decreto Salva Infrazioni", convertito in Legge n. 103/23

Differenze ed eguaglianze tra personale docente e ATA

La ricostruzione di carriera SIDI

Le ricostruzioni di carriera su sentenza

Ricostruzioni di carriera docenti di religione

Le pensioni del personale scolastico

Sistemi di riferimento e calcolo della pensione

Quota A, B e C



Ministero dell'Istruzione e del Merito

La pensione del pubblico dipendente

La posizione assicurativa del dipendente delle Istituzioni Scolastiche

Accreditati e computi

Ricongiunzioni onerose e gratuite

Totalizzazione

Regolarizzazioni contributive per periodi di omesso versamento

Il trattamento di fine servizio e di fine rapporto. Indicazioni normative

Adempimenti e scadenze previdenziali alla luce della Circolare n. 125/22 INPS e successive

Passweb: Lavorazione PA

Passweb: Aggiornamento stipendi nuovo CCNL

Passweb: Lavorazione per certificazione Ultimo Miglio TFS e TFR.

| Laboratorio 2 Piattaforme telematiche per acquisti | Ore ESPERTO e importo orario onnicomprensivo | Ore TUTOR e importo orario onnicomprensivo |
|---|---|---|
| | 20 ore | 20 |
| | Importo orario 122,00 | Importo 34,00 |

Contenuti del laboratorio 2

MEPA ed applicazioni;

interoperabilità tra piattaforme

ANAC e CIG

| Laboratorio 3 Segreteria digitale | Ore ESPERTO e importo orario onnicomprensivo | Ore TUTOR e importo orario onnicomprensivo |
|--|---|---|
| | 10 ore | 10 |
| | Importo orario 122,00 | Importo 34,00 |

Contenuti del laboratorio 3

Acquisizione archiviazione e trasmissione di documenti in formato digitale

Gestione del sito web

Firma digitale

Amministrazione trasparente

Articolo 2 - Destinatari

Il presente avviso per l'individuazione dei TUTOR è rivolto al personale in servizio presso questo istituto (personale interno) o in subordine al personale di altre Istituzioni scolastiche (collaborazione plurima) o esterno all'amministrazione ma che abbiano lavorato presso le istituzioni scolastiche ;

L'individuazione degli ESPERTI è rivolto a:

1 personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);

2. da ultimo, a personale estraneo alla pubblica amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Il Candidato può concorrere per l'incarico di esperto o di tutor se in possesso dei requisiti di ammissione, indicando per quale incarico concorrere.

Articolo 3 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano sottoposti a procedimenti penali
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire
- risultano essere dipendenti dell'Istituto;
- siano in possesso di almeno uno dei requisiti indicati nel successivo art. 3 del presente avviso

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

1. I candidati, ESPERTI e TUTOR , fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2 saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

| Criteri di Selezione | Criteri di Valutazione | Modalità di Valutazione | Punti attribuibili |
|----------------------|--|--|----------------------------------|
| Titoli di Studio | Laurea triennale | Da 66 a 90 | 05 Punti |
| | Diploma di Scuola secondaria di II Grado | Da 91 a 110 e lode Da 60 a 89 Da 90 a 100 e lode | 10 Punti 15 Punti 20 punti |
| Esperienza Specifica | Attività svolta in progetti PON/PNRR. | 1 punto per ogni incarico | Max 15 punti |
| Esperienza Specifica | Attività svolta nel settore acquisti | 5 punti per ogni annualità | Max 15 punti |
| Certificazioni | Certificazioni informatiche | ▪ 1 punto per ogni | 5 punti |



Ministero dell'Istruzione e del Merito

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| | | certificazione | |
|--|--|----------------|--|

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 4 - Descrizione dell'incarico di Esperto - Formatore

L'Esperto progetta l'attività di formazione prevista stabilendo i contenuti delle attività, sulla base del modulo formativo da attuare. In particolare, l'esperto:

- collabora con il tutor e con la comunità di pratiche nell'organizzazione e gestione del percorso formativo;
- svolge le attività in presenza, rispettando il calendario previsto e concordato con il Dirigente Scolastico e la comunità di pratiche;
- garantisce il coordinamento organizzativo e amministrativo col D.S. e con il D.S.G.A;
- svolge tutte le attività di documentazione richieste dalla piattaforma Futura;
- consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di formazione svolta.

Art. 5- Descrizione dell'incarico di TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di supportare e collaborare con l'esperto formatore nella conduzione delle attività di formazione.

In particolare, il tutor:

- cura che nel registro di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- registra le anagrafiche;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;
- sovrintende alle necessità organizzative e ai materiali richiesti per il corso.

Articolo 6 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento dell'incarico e sino alla completa chiusura delle attività progettuali, ad oggi previste per il 30.09.2025.

Articolo 7 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell'incarico di TUTOR è previsto il compenso orario, onnicomprensivo di € 34,00.

Per lo svolgimento dell'incarico di ESPERTO è previsto il compenso orario onnicomprensivo di € 122,00.

L'attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Art. 8 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **1/8/09/2025** a mezzo consegna diretta all'Ufficio protocollo di questo istituto oppure mediante mail all'indirizzo vrhc89000v@istruzione.it.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Allegato A: Domanda di partecipazione
- Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli
- Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Articolo 9 - Commissione di valutazione

La Commissione è composta da numero 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La Commissione potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione purché valida e conforme.

Articolo 10 - Pubblicazione delle graduatorie

1. Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.
2. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

4. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 11 - Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.
2. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 12 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 13- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Articolo 15 -Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia", con sede in Verona, Via Cesare Betteloni 21, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vric89000v@pec.istruzione.it

Articolo 16- Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia" è il Dott. Massimo Zampetti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail info@privacycontrol.it.

Art. 17- Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Art. 18 -Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Art. 19 -Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Art. 20-Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Art. 21-Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Art. 22-Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Art. 22 -Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Art. 23 -Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 24- Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Paola CATANZARO, in qualità di Dirigente Scolastica Reggente, e-mail istituzionale vric89000v@istruzione.it.

Articolo 25 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web della scuola.

Articolo 26 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 27 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ALLEGATI:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 - Griglia valutazione titoli;
- Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Avviso n.2 rivolto al **PERSONALE DOCENTE INTERNO, PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI VERONA, ESPERTI ESTERNI** per il conferimento di n. 1 incarico individuale di **ESPERTO** e n. 1 incarico individuale di **TUTOR** nei **PERCORSI sulla transizione digitale**.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale di esperto e n. 1 incarico individuale di tutor aventi ad oggetto il seguente percorso formativo:

| Percorso sulla transizione digitale | Destinatari | Figure richieste | N° ore | Calendario | Modalità |
|-------------------------------------|-------------------|---|--------|---|--|
| Corso BES per docenti dell'Istituto | Personale docente | n. 1 docente ESPERTO n.1 docente TUTOR | 10 | DaL 16 settembre al 29 settembre con calendario da definire | Il percorso si svolgerà in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida |

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti dell'esperto

- rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo un calendario concordato con l'Istituzione scolastica e per il personale scolastico al di fuori dell'orario di servizio;
- predisposizione del materiale formativo necessario;
- messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- programmare ciascun percorso sulla base delle esigenze specifiche degli alunni;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate;
- collaborare alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione.

Compiti del tutor

- coadiuvare l'esperto formatore nella rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

- supportare e accompagnare le azioni formative;
- documentare ed inserire le attività formative attraverso la piattaforma dedicata;
- rilevare le presenze degli studenti partecipanti ai singoli corsi;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate;
- collaborare alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicare espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - siano in possesso di titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
 - siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati,



Ministero dell'Istruzione e del Merito

come segue:

| SETTORE | TITOLI | PUNTI | MAX |
|---|---|---|-----|
| A) TITOLI DI STUDIO (attinenti ai percorsi formativi) | A.1 – LAUREA TRIENNALE | 4 (per ogni titolo) | 4 |
| | A.2 – LAUREA (vecchio ordinamento/specialistica/magistrale) | 4 (per ogni titolo) | 4 |
| | A.3 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA | 1 (per ogni corso della durata di almeno 1anno) | 2 |
| | A.4 - MASTER | 1 (per ogni master) di I livello 1 (per ogni master) di II livello | 4 |
| | A.5 - DOTTORATO DI RICERCA | 2 (per ogni titolo) | 4 |
| B) ESPERIENZA DI DOCENZA | B.1 - > di 5 ANNI | 5 | 5 |
| | B.2 - da 3 a 5 ANNI | 3 | 3 |
| | B.3 - < di 3 ANNI | 1 | 1 |
| C) ESPERIENZA SPECIFICA (attinenti ai percorsi formativi) | C.1 – ESPERIENZA NEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE E/O VALUTAZIONE IN PROGETTI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI | 3 (per ogni esperienza) | 15 |
| | C.2 – ESPERIENZA DI COORDINAMENTO E/O DOCENZA IN PROGETTI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI | 2 (per ogni esperienza) | 10 |
| D) TITOLI DIDATTICI E CULTURALI (attinenti ai percorsi formativi) | D.1 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI (≥ 20 ORE) | 1 (per ogni corso) | 5 |
| | D.2 – PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE DI ARTICOLI CARTACEI E/O MULTIMEDIALI O, AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI | 1 (per ogni pubblicazione) | 5 |

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

Le attività oggetto degli incarichi si svolgeranno in questo anno scolastico 2024/2025. Il percorso avrà una durata pari a 10 ore complessive e sarà svolto nel periodo di settembre 2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione, inteso quale importo omnicomprensivo, è pari a 122,00 €/h per l'esperto e 34,00 €/h per il tutor, (massimo 10 ore ad incarico), come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", e definito come segue:

- I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte e a rendicontazione avvenuta mediante apposito timesheet.
- Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore

12:00 del 09/09/2025, a mezzo: Posta Elettronica, all'indirizzo: vric89000v@istruzione.it esclusivamente in formato PDF;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti allegati:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione;

Allegato 2 - Griglia valutazione titoli;

Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Curriculum Vitae in formato europeo che dovrà essere redatto evidenziando i titoli valutabili ai fini della presente selezione

Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento di cui al comma dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

La Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, è nominata dal Dirigente Scolastico con apposita nomina protocollata.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 - Pubblicazione delle graduatorie

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in



Ministero dell'Istruzione e del Merito

fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 9 - Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 10 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia", con sede in Verona, Via Cesare Betteloni 21, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vric89000v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia" è il Dott. Massimo Zampetti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail info@privacycontrol.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Paola CATANZARO, in qualità di Dirigente Scolastica Reggente, e-mail istituzionale vric89000v@istruzione.it.

Articolo 14 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web della scuola.

Articolo 15 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs.n. 165/2001.

Articolo 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione;

Allegato 2 - Griglia valutazione titoli;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Avviso n. 3 di selezione per il conferimento di incarichi individuali per TEAM DI PROGETTO PER LE BUONE PRATICHE per la realizzazione dei percorsi formativi di "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU di cui al D.M. 66/2023.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali quali componenti del TEAM per la realizzazione dei percorsi formativi di "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", per un numero complessivo di 80 ore ciascuno da remunerare con un compenso orario pari ad euro 34,00 (lordo stato).

Il team ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle problematiche che dovessero sorgere nella realizzazione dei percorsi formativi;

- effettuare la mappatura dei fabbisogni formativi;
- effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU di cui al D.M. 66/2023.
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target, il rispetto del cronoprogramma indicato e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti



Ministero dell'Istruzione e del Merito

nel casellario giudiziale;
non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
siano in possesso di titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;
Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

| SETTORE | TITOLI | PUNTI | MAX |
|---|---|---|-----|
| A) TITOLI DI STUDIO (attinenti ai percorsi formativi) | A.1 – LAUREA TRIENNALE | 4 (per ogni titolo) | 4 |
| | A.2 – LAUREA (vecchio ordinamento/specialistica/magistrale) | 4 (per ogni titolo) | 4 |
| | A.3 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA | 1 (per ogni corso della durata di almeno 1anno) | 2 |
| | A.4 - MASTER | 1 (per ogni master) di I livello 1 (per ogni master) di II livello | 4 |
| | A.5 - DOTTORATO DI RICERCA | 2 (per ogni titolo) | 4 |
| B) ESPERIENZA DI DOCENZA | B.1 - > di 5 ANNI | 5 | 5 |
| | B.2 - da 3 a 5 ANNI | 3 | 3 |
| | B.3 - < di 3 ANNI | 1 | 1 |
| C) ESPERIENZA SPECIFICA (attinenti ai percorsi formativi) | C.1 – ESPERIENZA NEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE E/O VALUTAZIONE IN PROGETTI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI | 3 (per ogni esperienza) | 15 |
| | C.2 – ESPERIENZA DI COORDINAMENTO E/O DOCENZA IN PROGETTI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI | 2 (per ogni esperienza) | 10 |
| D) TITOLI DIDATTICI E | D.1 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI (≥ 20 ORE) | 1 (per ogni corso) | 5 |



Ministero dell'Istruzione e del Merito

| | | | |
|---|---|----------------------------|---|
| CULTURALI (attinenti ai percorsi formativi) | D.2 – PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE DI ARTICOLI CARTACEI E/O MULTIMEDIALI O, AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI | 1 (per ogni pubblicazione) | 5 |
|---|---|----------------------------|---|

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

Le attività oggetto degli incarichi si svolgeranno nell'anno scolastico 2024/2025. e termineranno entro il 30 settembre 2025.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione, inteso quale importo onnicomprensivo, è pari ad 34,00 (Lordo STATO), come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", e definito come segue:

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte e a rendicontazione avvenuta mediante apposito timesheet.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 08/09/2025, a mezzo: Posta Elettronica, all'indirizzo: vric89000v@istruzione.it esclusivamente in formato PDF;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti allegati:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione;

Allegato 2 - Griglia valutazione titoli;

Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Curriculum Vitae in formato europeo che dovrà essere redatto evidenziando i titoli valutabili ai fini della presente selezione

Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

La Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, è nominata dal Dirigente Scolastico con apposita nomina protocollata.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 - Pubblicazione delle graduatorie

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 9 - Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 10 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia", con sede in Verona, Via Cesare Betteloni 21, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vric89000v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo 15 "Borgo Venezia" è il



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Dott. Massimo Zampetti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail info@privacycontrol.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Paola CATANZARO, in qualità di Dirigente Scolastica Reggente, e-mail istituzionale vric89000v@istruzione.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web della scuola.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Articolo 15 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs.n. 165/2001.

Articolo 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione;

Allegato 2 - Griglia valutazione titoli;

Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Paola CATANZARO